

## Fiche de poste - SPSR- CHU Réunion

# Réunion DAM

### **ASSISTANT EN SANTE PUBLIQUE**

1/2

## 1/ ORGANISATION DU POSTE

1.1/ Métier : Médecin

1.2/ Grade: Assistant Hospitalo-Universitaire ou assistant spécialiste

1.3/ Positionnement dans l'organigramme :

Service de rattachement : Santé Publique et soutien à la Recherche :

Pôle de rattachement : Pôle Santé Publique

Liens hiérarchiques : Chef de Service Santé Publique et soutien à la Recherche

## 1.5/ Conditions d'exercice du poste

#### Base horaire de travail

- 10 demi-journées par semaine
- présence du lundi au vendredi
- amplitude horaire à moduler en fonction des contraintes liées aux missions

## Congés

- 25 jours de congés annuels ;
- 20 jours de RTT;
- 10 jours de congés formation.

### Conditions particulières

- Mobilité sur les 2 sites du CHU de La Réunion : St-Denis et St-Pierre
- Permis B indispensable

## 2/ FINALITES ET MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

### 2.1/ Finalité

- Participation aux activités de soutien méthodologique de l'unité, en collaboration avec les méthodologistes et statisticiens du service, et avec les personnels de la Direction de la recherche clinique du CHU (DRCI)
- Participation aux enseignements et à la formation des internes et des étudiants en santé

### 2.2/ Missions principales

- Participer au soutien aux investigateurs pour le montage des projets de recherche clinique, dans le cadre de la réponse à des appels à projets ou hors appels d'offre : analyse de la faisabilité méthodologique et statistique en lien avec la pertinence technique, logistique et financière pour la structure :
- Conseiller les investigateurs sur les appels à projets ou les financements possibles ;
- Participer au soutien aux étudiants dans le cadre de leurs travaux universitaires.



### Fiche de poste - SPSR- CHU Réunion

# ASSISTANT EN SANTE PUBLIQUE

DAM

2/2

## 3/ ACTIVITES DU POSTE

## 3.1/ Activités principales

- En tant que méthodologiste : activités de soutien méthodologique et statistique, accompagnement d'étudiants et stagiaires, activités d'expert, de rapporteur ...;
- Participation à la valorisation des études et travaux universitaires.

## 3.2/ Activités ponctuelles et /ou transversales

- Participation à l'enseignement universitaire : organisation et intervention dans des TD ;
- Participation à l'enseignement auprès des Instituts d'Etudes de Santé (IES) ;
- Participation à la formation des professionnels de santé à la recherche clinique notamment les aspects d'épidémiologie clinique.

### 3.3/ Relations avec les services et correspondants externes

- Avec la Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation (DRCI) ;
- Avec les services hospitaliers : CHU de La Réunion et autres CH régionaux, notamment les investigateurs de recherches auxquelles l'USM participe.

## 4/ COMPETENCES ET FORMATIONS

## 4.1/ Diplômes (et expérience éventuelle) exigés

- Doctorat de Médecine ;
- DES de Santé Publique ou équivalent ;
- Master de Santé Publique spécialisé en biostatistiques, épidémiologie ou recherche clinique ;

### 4.2/ Compétences

#### Connaissances

- Méthodes en biostatistiques, recherche clinique et épidémiologie.
- Réglementation relative à la recherche biomédicale
- Bonnes Pratiques Cliniques
- Anglais scientifique et médical
- Outils statistiques : maîtrise d'un logiciel parmi SAS, Stata, R
- Outils bureautiques: Word, Power Point, Excel

### **Aptitudes requises**

- Capacités relationnelles (travail en équipe)
- Rigueur et organisation
- Initiatives et autonomie
- Capacité d'observation et esprit d'analyse
- Capacité d'adaptation
- Capacité à respecter les délais
- Esprit d'équipe
- Respect de la confidentialité