

FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Livret d'accueil du stagiaire

RÉUNISIM — Organisme de Formation Continue

CHU de La Réunion

N° de déclaration d'activité : 98970384797
Certificat Qualiopi N° 2021/94864.5



2026

Bienvenue

Votre formation est au cœur de nos priorités. Nous plaçons l'apprenant au centre de notre démarche pédagogique, dans une dynamique d'amélioration continue conforme aux exigences Qualiopi. Notre équipe est à vos côtés à chaque étape, de l'accueil jusqu'à la délivrance de votre certificat.

Nous vous souhaitons une formation stimulante et pleinement bénéfique pour votre pratique professionnelle.

« La formation professionnelle tout au long de la vie comporte une formation initiale, notamment l'apprentissage, et la formation professionnelle des adultes et des jeunes déjà engagés dans la vie active ou qui s'y engagent »

Art. L.6111-1 du Code du travail

Chiffres clés

1922

stagiaires formés en 2025

1673

heures de formations réalisées en 2025

73

formateurs internes recensés

96%

des stagiaires satisfaits de nos prestations

Données 2025

Valeurs et engagements

— Les valeurs partagées au CHU de La Réunion

Charte du management et des relations professionnelles

Respect

1ère valeur de l'établissement,
fondement de toutes nos
relations

Professionalisme

Qualité du travail accompli et
excellence du résultat final

Esprit d'équipe

Pierre angulaire de notre
fonctionnement au quotidien

— Les engagements de RÉUNISIM — Organisme de Formation

Accès adapté — Permettre l'accès à des formations adaptées aux besoins des professionnels de santé et à l'évolution du système de santé.

Pédagogie interactive — Mettre en œuvre une pédagogie innovante favorisant l'expression des stagiaires et le développement des compétences professionnelles.

Qualité Qualiopi — Garantir la qualité des actions de formation dispensées, conformément aux exigences du référentiel Qualiopi.

Certifications périodiques — Accompagner les professionnels de santé dans le maintien et le renouvellement de leurs certifications périodiques obligatoires.

Amélioration continue — Assurer l'amélioration continue de nos pratiques pédagogiques à travers l'évaluation régulière de nos formations.

Déroulement de la formation

- 1 À L'OUVERTURE**
Rappel des objectifs pédagogiques et du programme, recueil des attentes des participants lors d'un tour de table, et évaluation des acquis préalables.
- 2 EN COURS DE FORMATION**
Pédagogie interactive et participative, alternance d'apports théoriques et de mises en situation pratiques, évaluation des acquis en fin de session.
- 3 À L'ISSUE DE LA FORMATION**
Remise d'un questionnaire de satisfaction permettant l'amélioration continue de nos prestations, et délivrance d'un certificat de réalisation.

Informations pratiques

Lieux

Formations multi-sites. Le lieu précis est indiqué dans votre convocation.

Repas

Non inclus, sauf mention explicite (formations en hôtel). Des espaces de restauration sont accessibles sur chaque site.

Durée

Variable selon les formations, précisée dans votre convocation. Pause déjeuner prévue pour les journées complètes (7h).

Absences & retards

Signaler par mail à formations@chu-reunion.fr et à votre responsable hiérarchique.

Règles de fonctionnement

La formation est un espace de partage et d'apprentissage collectif. Pour que chaque session se déroule dans les meilleures conditions, nous vous demandons de respecter les règles suivantes.

✓ CE QUI EST ATTENDU DE VOUS

- Respecter les consignes de sécurité, d'hygiène et le règlement intérieur du lieu d'accueil. Les plans d'évacuation et emplacements des extincteurs sont affichés dans les locaux.
- Adopter une tenue décente et un comportement respectueux envers l'ensemble des participants et intervenants.
- Éteindre ou mettre en mode silencieux votre téléphone portable dès l'entrée en formation.
- Exclure toute propagande politique, idéologique ou religieuse.

⊖ IL EST STRICTEMENT INTERDIT DE

- × Perturber le bon déroulement des séances.
- × Se présenter en état d'ébriété ou sous l'effet de substances illicites.
- × Enregistrer ou filmer les sessions de formation.
- × Reproduire, emporter ou modifier les supports de formation sans autorisation expresse du formateur.
- × Utiliser le matériel informatique mis à disposition à des fins personnelles.
- × Commettre tout acte de vol ou de dégradation sur le lieu de formation.

Conforme au règlement intérieur applicable aux stagiaires et au décret du 23/10/1991 et aux art. L6352-3, L6352-4, R6352-1 et R6352-15 du Code du travail.

Protection des données et réclamations

L'établissement traite les données recueillies lors de votre inscription et du suivi de votre formation dans le cadre de l'exécution du contrat de formation. Reportez-vous aux Conditions Générales de Ventes, accessibles sur le site internet du CHU de La Réunion.

Pour toute question relative à la protection de vos données :
dpo.formationcontinue@chu-reunion.fr

— Réclamations et signalements

 ALBATROS Applications_CHU › Support et Signalements › ALBATROS	 Par mail reclamation-formation@chu-reunion.fr	 Formulaire Joint à votre convocation de formation
---	--	--

Accessibilité et situation de handicap

Si vous avez besoin d'une aide particulière dans le cadre de votre situation de handicap, rapprochez-vous de notre référente avant le début de la formation.

MC**Mme Magalie CHETTIAR**Référénte Handicap — CHU de La Réunion
formation-handi@chu-reunion.fr

— Réseau handicap — Réunion

FIPFHP — Mme Laure BEN MOUSSI

Directrice Territoriale Handicap · 15 rue Malartic — BP 80980 — 97479 Saint-Paul
Cedex
laure.ben-moussi@caissedesdepots.fr · www.fiphfp.fr

AGEFIPH — Mme Aïda PERICHON

Déléguée Régionale · 62 bd du Chaudron — Bât. C 2e étage — 97495 Sainte-Clotilde
0262 20 98 11 · dr974@agefiph.asso.fr · www.agefiph.fr

OETH — Mme Marine CATHERIN

Gestionnaire de formation
01 40 60 58 58 · marine.catherin@oeth.org · www.oeth.org

◆ Notre équipe

RG**M. Rémi GIRERD**

Directeur médical
remi.girerd@chu-reunion.fr

RA**Mme Rachel ARSIDE**

Gestionnaire pédagogique et
financière de formation
rachel.arside@chu-reunion.fr

MD**M. Médéric DESCOINS**

Directeur scientifique
mederic.descoins@chu-reunion.fr

IG**Mme Isabelle GERMAIN**

Coordinatrice administrative
sec.simu@chu-reunion.fr

BG**M. Benoît GLEIZES**

Responsable d'ingénierie
pédagogique
benoit.gleizes@chu-reunion.fr

CI**Mme Chloé ICHANE**

Assistante Gestionnaire de
formation
chloe.ichane@chu-reunion.fr

Pour toute question d'ordre général : formations@chu-reunion.fr